



МУ «ОО ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «ШЕЛКОВСКАЯ СОШ №3»)

«ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ШЕЛКОВСКИ №3 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХЪ ШЕЛКОВСКИ ЙЙИ №3»)

366108, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Шелковская, ул.Озерная,1

E-mail: shelkovskaya.sosh3@mail.ru

ПРИКАЗ

20 ноября 2024г.

№ 412

ст. Шелковская

**О проведении итогового сочинения
(изложения) в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, приказом Министерства образования и науки ЧР № 957-п от 17.10.2024 г и Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, утвержденными письмом Рособнадзора от 14 октября 2024 № 04-323, на основании приказа МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» Чеченской Республики от 18.10.2024 года №157 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) по допуску обучающихся 11 класса к ГИА 2025 года 04 декабря 2024г., 05 февраля 2025 года, 09 апреля 2025 года в МБОУ «Шелковская СОШ №3».

2. Создать комиссию для организации проведения итогового сочинения (изложения) в составе и распределить по кабинетам для проведения сочинения:

Бачаева Х.А.- директор школы – председатель комиссии.

Члены комиссии: Маммаева М.М., абубакаров А.В. – кабинет №21.

3. Создать экспертную комиссию для проверки итогового сочинения (изложения):

- Маммаева М.М.- зам. директора по УВР – председатель комиссии .
- Члены комиссии:
- Эльдарова Э.А.- учитель русского языка и литературы.
- Махмудова К.Б.- учитель русского языка и литературы.

4. Всем сотрудникам, участвующим в проведении сочинения и проверке сочинения обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения(изложения).

5. Зам.директора по ИКТ Абубакарову А.В. назначить ответственным за техническое сопровождение итогового сочинения (изложения).

6. Итоговое сочинение (изложение) провести в соответствии Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, утвержденными письмом Рособнадзора от 14 октября 2024, подвести итоги по критериям оценивания.

7. При проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году руководствоваться приказом Министерства образования и науки ЧР от 17.10.2024 № 957-п, в процедуре проведения, проверке и проведении итогов использовать рекомендации, утвержденные письмом Рособнадзора от 14 октября 2024г. №04-323:

1. Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 году;
2. Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024/25 году;
3. Сборник отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/25 году.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Х.А.Бачаева

С приказом ознакомлены 20.11.2024г.

М.М.Маммаева
Э.А.Эльдарова
А.В.Абубакаров
К.Б.Махмудова