

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШЕЛКОВСКОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« ШЕЛКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «Шелковская СОШ №3»)

«ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА»
Шелковски муниципальни кюштан администраци Муниципальни бюджетни
юкъярадешаран учреждени «Шелковски юккъяра юкъярадешаран школа №3».

ПРОТОКОЛ

30.03.2022г.

№ 6

ст.Шелковская

заседания педагогического
совета

Председательствующий –Бачаева Х.А.

Секретарь – Эльдарова Э.А.

Присутствовали: 42 педагога (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ.

1. Итоги 3 учебной четверти 2021-2022 года.
2. Диагностические работы в 9-х и 11 «а» классе.
3. Итоги воспитательной работы за 3 четверть 2021-2022 года.
4. Обновленные ФГОС НОО и ООО. Конструктор рабочих программ.
- 5.ВПр в 2022 году.
6. Электронный журнал «Дневник.ру».
7. Результаты работы учителей-предметников с обучающимися 8-9-х классов на платформе РЭШ.
8. Отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «Шелковская СОШ №3».

По первому вопросу слушали зам.директора по УВР Маммаеву М.М., которая ознакомила собравшихся с результатами 3 четверти 2021-2022 учебного года.

Заместителем директора было отмечено, что:

- на конец 3 четверти обучается в школе 854 учащихся, из них: девочек – 408, а мальчиков 446;
- в первую смену обучается 456 учеников, во 2 смену – 398 учащихся;
- успеваемость по школе – 96%, а качество -37%.

Вместе с тем, было отмечено, что не успевают в 3 четверти следующие учащиеся:

№ п/п	Класс	Кол-во не ус-х в классе	Ф.И. ученика	Предметы
41.	6 "Б"	3.	Санбиев Ахмед	русский, литература, математика
42.			Геримсултанов Юсуп	литература, математика
43.			Загалов Дени	литература
44.	6 "В"	4.	Эльдорбаев Юнус	литература, немецкий, история
45.			Висханов Муслим	история
46.			Атаев Салах	немецкий
47.			Джамалова Патимат	немецкий
48.	7 "А"	1.	Инаева Милана	алгебра
49.	7 "В"	2.	Мадагов Юсуп	немецкий
50.			Джамалов Мансур	немецкий, история
51.	8 "А"	2.	Абдулаев Хамзат	геометрия, алгебра, химия
52.			Батыев Мохьаммад	алгебра
53.	8 "Б"	3.	Висмурадов Жабраил	химия
54.			Джамалов Акраман	алгебра, геометрия, химия
55.			Инаев Рамзан	алгебра, геометрия
56.	8 "В"	6.	Висиригов Рамзан	литература, русский, химия
57.			Геримсултанова Райхан	литература, русский, химия, география
58.			Дарсаева Румина	литература, география
59.			Имаев Ибрагим	русский, химия
60.			Саатбеков Мяхди	русский, химия
61.			Эльдорбаев Юсуп	русский, химия, география
62.	9 "Г"	4.	Висханова Заира	география, алгебра, история
63.			Гериева Тамила	алгебра, геометрия, химия, биология
64.			Исрапилова Мадина	геометрия
65.			Магомедова Фарида	биология

Миси Маджидовна отметила, что все оценки выставлены в дневники обучающихся и информация доведена до сведения родителей обучающихся.

Результаты мониторинга по предметам представлены в виде аналитических справок по предметам.

Решили:

1. Учителям-предметникам школы необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, продолжать внедрение в практику приемов лично-ориентированного преподавания, способствующих повышению качества образования.
2. Психологу Аушевой Т.Т. активизировать работу по выявлению слабомотивированных школьников асоциального поведения с целью организации поддержки данной категории школьников, установлению действующих контактов с родителями обучающихся.

По второму вопросу слушали зам.директора по УВР Маммаеву М.М., которая ознакомила собравшихся с результатами диагностических работ среди обучающихся 9-х классов и 11 «а» класса. Миси Маджидовна озвучила список обучающихся, находящихся в группе «риска» по итогам диагностик. Заместитель директора по УВР отметила положительную динамику работы с обучающимися 11 класса, вместе тем, было отмечено, что большое количество учащихся 9-х классов все еще находятся в группе «риска». Миси Маджидовна говорила о том, что такая ситуация складывается в основном в связи с частыми пропусками консультационных занятий обучающимися, отсутствием мотивации к учебной деятельности и контроля со стороны родителей.

Решили:

1. Учителям-предметникам провести детальный анализ полученных результатов диагностических работ, определить западающие темы, проводить целенаправленную работу с обучающимися группы «риска».
2. Классным руководителям обеспечить контроль за посещаемостью обучающихся консультаций.

По третьему вопросу слушали зам.директора по ВР Гаибову А.А., которая ознакомила собравшихся с информацией об итогах воспитательной работы за 3 четверть 2021-2022 учебного года.

Решили:

1. В 4 четверти продолжить работу по развитию детского коллектива, воспитанию чувства ответственности.
2. Всем классным руководителям необходимо продумать новые формы по воспитанию этических норм поведения, продолжить работу по воспитанию у ребят трудолюбия через трудовые поручения, организацию дежурства в классе, классные часы, работу с родителями по данным проблемам. Особое внимание уделить воспитанию самостоятельности, ответственного отношения к общешкольным конкурсам.

По четвертому вопросу выступила Бачаева Х.А., директор, которая рассказала о ходе реализации дорожной карты по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО. Хазман Абдулсупьяновна говорила о необходимости прохождения КПК в первую очередь учителей-предметников первых и пятых классов 2022-2023 учебного года, зам.директора по УВР, ВР, МР, а также всех учителей-предметников. Директора ознакомила присутствующих с графиком прохождения КПК.

Зам.директора по УВР Маммаева М.М. наглядно показала педагогам как работать на сайте <https://www.instrao.ru/> в разделе «Конструктор рабочих программ», а также рассказала о возможностях, которые предоставляет педагогам сайт Института стратегии развития образования Российской академии образования.

Решили:

1. Ознакомиться с материалами по обновленным ФГОС НОО и ООО на сайте <https://www.instrao.ru/>.
2. Изучить примерные рабочие программы по своему предмету.
3. Создать рабочую программу в конструкторе рабочих программ.

По пятому вопросу выступила зам.директора по УВР Маммаева М.М., которая подробно познакомила собравшихся с информацией о проведении ВПР в 2022 году. Миси Маджидовна довела до сведения собравшихся информацию о переносе ВПР на осень 2022 года в связи с тем, что Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки по согласованию с Правительством Российской Федерации приняла решение о переносе сроков всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2022 году с весны на осень, новое расписание будет сформировано до 5 сентября, ВПР пройдут в период с 19 сентября по 24 октября.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о переносе ВПР на осень 2022 года.
2. Продолжить работу с обучающимися по подготовке к ВПР.

По шестому вопросу выступил зам.директора по ИКТ Джабаев А.И., который рассказал о результатах работы по подготовке к ведению электронных журналов, им было отмечено, что подготовительный этап завершен, списки обучающихся, педагогов внесены в полном объеме. Абубакар Имранович подробно ознакомил присутствующих с правилами и порядком ведения электронного журнала.

Решили:

1. Учителя-предметникам с 1 апреля 2022 года начать ведение электронного журнала.
2. Своевременно вносить данные в электронный журнал, внести темы в КТП.

По седьмому вопросу выступила зам.директора по УВР Маммаева М.М., которая ознакомила присутствующих с информацией о результатах диагностических работ, выданных учителями-предметниками 8-9х классов, в целях определения уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся. Миси Маджидовна отметила, что активную работу в этом направлении проводит Оразбаева Г.И., Айтукаева Х.М., Маркаева Р.Р., Тарлаева Х.М., Гайсина Р.И.. Тем не менее результаты обучающихся остаются на уровне чуть выше среднего, что говорит о недостаточном уровне сформированности функциональной грамотности у обучающихся 8-9-х классов и о необходимости продолжения работы в этом направлении.

Решили:

1. Результаты диагностики принять к сведению, наметить западающие темы, продолжить работу в данном направлении.
2. Диагностические работы проводить с использование платформы РЭШ.

По восьмому вопросу выступила зам.директора по УВР Маммаева М.М., которая довела до сведения собравшихся следующую информацию: «В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. 3462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию» рабочей группой подготовлен «Отчет о

результатах самообследования деятельности МБОУ «Шелковская СОШ №3» за 2021 год».

Решили:

1. Утвердить Отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «Шелковская СОШ №3» за 2021 год.
2. Заместителю директора по УВР Маммаевой М.М.:
 - 2.1. Направить Отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «Шелковская СОШ №3» в МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» чеченской Республики до 20.04.2022г.
 - 2.2 Разместить Отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «Шелковская СОШ №3» за 2021 год на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет до 20.04.2022г.

Проголосовали

«За» -42 чел.

«Против» - нет.

Председательствующий :
Секретарь:



Х.А.Бачаева
Э.А.Эльдарова