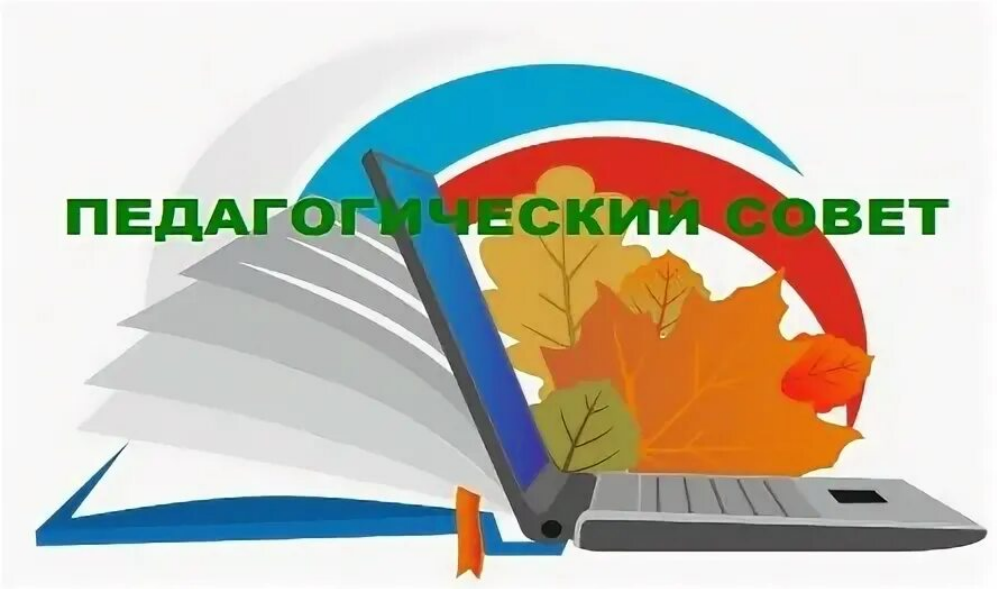
Выписка
из Плана работы школы
на 2026-2027 учебный год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B0FD31334BF301E1444B08EE4491EB4C
Владелец: Бачаева Хазман Абдулсупьяновна
Действителен: с 17.07.2025 до 10.10.2026

2026/2027

План работы педагогического совета на 2026-2027 учебный год





г. Шелковская, 2026

Цели:

- управление развитием школы;
- объединение усилий педагогического коллектива по вопросу совершенствования учебно-воспитательного процесса в условиях обновления содержания образования;
- пропаганда и внедрение в педагогическую практику достижений науки и инноваций.

Задачи:

- Обеспечение качества и доступности образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития образования.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики обучающихся, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП.
- Развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.
- Повышение эффективности факультативных занятий для обеспечения личной траектории развития обучающихся и овладения ими содержания учебных предметов на повышенном уровне.
- Совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся.
- Создание условий для сохранения здоровья обучающихся, обеспечение безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.
- Организация эффективного сотрудничества школы и семьи, школы и социума в вопросах воспитания и обучения обучающихся.
- Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП.

Ожидаемый результат на конец 2026/2027 учебного года — повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива, качества образованности школьника, уровня его воспитанности, личностный рост каждого обучающегося, готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

Формы работы педагогического совета:

1. Тематические педсоветы.
2. Педсовет - отчет.
3. Педсовет - презентация.
4. Педсовет – круглый стол.
5. Педсовет – практикум.
6. Педсовет – семинар.

Постоянный **состав педсовета** состоит из:

- ✓ директора школы, который является председателем, и его заместителей;

- ✓ всех учителей и воспитателей;
- ✓ организаторов внеклассной и внешкольной работы;
- ✓ социальных педагогов;
- ✓ библиотекаря.

Основные задачи и функции

Главные задачи Педагогического совета

Виды деятельности педагогического совета:

- ➢ обсуждение и выбор программ, учебных планов, форм, учебников, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- ➢ организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативны, распространению передового опыта и освоения новых педагогических технологий;
- ➢ рекомендации педагогических и иных работников учебного заведения к разным видам поощрения;
- ➢ решение вопросов о создании кружков, клубов, студий и иных объединений обучающихся; допуске обучающихся к экзаменам, их переводе в следующий класс либо оставлении на повторный курс, выдаче свидетельств и аттестатов об образовании; о годовых оценках поведения обучающихся, о поощрениях и взысканиях и т. п.;
- ➢ определение направлений взаимодействий учебного заведения с разными организациями;
- ➢ проведение опытно-экспериментальной работы.

Педагогический совет осуществляет следующие функции

- ✓ воспитательные;
- ✓ управленческие;
- ✓ методические;
- ✓ социально-педагогические.

Целевые установки педагогического коллектива и его руководителей оказывают воздействие на степень приоритетности каждой функции.

Управленческие (административные) функции педагогического совета:

Законодательные. Находят выражение в коллективных решениях, которые принимаются открытым голосованием. Они обязательны к выполнению каждым работником. Речь идет о принятии рекомендаций органов образования:

- решения о выполнении государственных и региональных программ и учебных планов;
- осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- допуск к экзаменам, перевод, награждения;
- аттестации педагогических работников и т.д.

Совещательные. Обсуждается объективная информация о состоянии учебно-воспитательного процесса с выработкой рекомендаций.

Обобщающе-диагностические. Проводится опытно-экспериментальная работа, обследования социального, психологического и медицинского характера.

Планово-прогностические. Обсуждаются перспективы развития школы, планируется деятельность коллектива, выбирают учебные планы и программы.

Экспертно-контролирующие. Заслушиваются отчеты, заключения о работе педагогических и руководящих работников о выполнении педагогами и обучающимися Устава школы, о работе с родителями, о единых требованиях к обучающимся.

Корректирующие. Вносятся изменения и поправки в образовательную программу и планы работы школы на основании изменений государственной политики, социального заказа или социальной обстановки.

Методические функции педагогического совета:

Информационные. Сообщения о состоянии учебно-воспитательного процесса и путях его совершенствования, о достижениях педагогической науки и пропаганде передового.

Обобщающе-аналитические. Анализируется состояние учебно-воспитательного процесса, уровня преподавания, обобщается и анализируется педагогический опыт, анализируется качество знаний и уровень воспитанности обучающихся.

Развивающие. Применяются прогрессивные образовательные технологии, развивается педагогическое мастерство, происходит овладение формами, приемами и методами обучения, для которых свойственен наибольший эффект, применение опыта передовых школ и педагогов, занимающихся инновационной деятельностью.

Обучающие. Речь идет о повышении квалификации педагогических работников методом передачи знаний, умений, навыков и педагогического мастерства.

Активизирующие. Активизируются усилия педагогического коллектива и всех звеньев методической службы, в том числе проблемных групп педагогического совета, научно-методического совета, предметных кафедр и методических объединений, методического кабинета и работы каждого учителя над своей методической темой.

Воспитательные функции педагогического совета содействуют формированию индивидуальности каждого педагога, сознательной дисциплины педагогического коллектива и общественного мнения:

Формирование индивидуальности, что проявляется в виде помощи в обогащении и раскрытии индивидуальности каждого педагога во всем ее многообразии.

Формирование сознательной дисциплины коллектива. Это осуществляется во время подготовки заседаний педагогических советов, в чем участвуют все педагоги. Они участвуют в обсуждении вопросов и принятии решений, выполнении принятых решений. Благодаря коллективной работе происходит воспитание сознательной внутренней дисциплины учителей, повышение их ответственности, организованности и способности планомерно действовать.

Формирование мотивации. Состоит из выработки системы общих взглядов на обучение, развитие и воспитание обучающихся, разработки единых требований к действиям коллег.

Социально-педагогические функции:

Коммуникационная, означается связь педагогического коллектива с обучающимися, с родителями и с педагогическими коллективами иных образовательных учреждений.

Координационная и интегрирующая. Направлена на координацию и интеграцию усилий всех субъектов воспитания, в том числе семьи, школы и общественных организаций.

Согласование для установления целесообразных связей и последовательных действий.

Социальная защита детей и педагогических коллективов. Выполняются правовые нормы в отношении участников педагогического процесса, что означает создание здоровых условий работы и учебы, питания, приема и увольнения, социального обеспечения и пр.

К школе предъявляются новые требования, что обуславливается современными направлениями модернизации образования. Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании» (ст. 35 п. б) школе дается право самостоятельного определения педагогического совета. Происходит осмысление руководителями-практиками функций педагогического совета, они занимаются поиском и освоением новых подходов к их подготовке и проведению.

На педагогическом совете у каждого члена коллектива есть право быть услышанным. Здесь происходит совместное решение общих проблем, стартуют новые начинания и подводятся результаты уже выполненной работы педагогическим коллективом.

Председатель педагогического совета: Бачаева Х.А., директор ОО;

Секретарь ПС: Мавсарова С.А., зам.директора по МР ОО;

Тематика заседаний Педагогического совета на 2026/2027 учебный год

№/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Пр. №1	*«Школа 2026/2027: от государственных стандартов к индивидуальным траекториям успеха»* 1. Анализ результативности образовательной деятельности за 2025/2026 учебный год; 2. Информация с августовской конференции педагогических работников: 2.1. Указ Президента Российской Федерации от 20 июля 2026 года № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей»; 2.1.1. 2026 год объявлен Годом единства народов России (Указ Президента Российской Федерации от 25.12.2025 № 962). Цель — укрепление национального единства, межнационального согласия и общероссийской гражданской идентичности 2.2. Распоряжение министра образования и науки ЧР Х.-Б. Б. Дааева: - об усилении работы по повышению квалификации педагогов по естественно – научным дисциплинам: математика, физика, химия; - об объявлении 2026/2027 учебного года Годом математики; - о проведении диагностики профессиональных компетенций учителей – предметников, в частности, учителей начальных классов; 3. Внесение изменений в ООП на трех уровнях в соответствии с ФГОС и ФОП и их утверждение в новой редакции; 4. Единое образовательное пространство: синхронизация учебных планов и рабочих программ; 5. Согласование годового плана работы школы: приоритетные направления в контексте актуальной государственной политики; 6. Принятие и корректировка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность на 2026/2027 учебный год; 7. Инструкции по технике безопасности на начало учебного года; 8. План – график повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров на основе результатов оценочных процедур; 9. Ответы на вопросы по существу повестки заседания, а также обсуждение проведения торжественной линейки ко Дню знаний и особенностей проведения первого урока нового учебного года.	Август 2026	Директор, секретарь
Пр. №2	*«Профессионализм и педагогическое мастерство учителя – залог успеха обучающихся»*	ноябрь 2026	Директор, секретарь

	1. Как ИИ (ChatGPT, российские аналоги и специализированные платформы) может автоматизировать рутину педагога: составление планов, тестов, генерация иллюстраций; 2. Анализ результатов участия учителей начальных классов и обучающихся 4 класса в региональной системе оценки качества объективности проведения всероссийских проверочных работ; 3. Результаты проведения СПТ; 4. Внеурочная деятельность: соблюдение новых требований в условиях обновления содержания образования; 5. Анализ и интерпретация результатов проведенных диагностических процедур (внутренние входные, внутренние стартовые, региональные); 6. Методическое сопровождение педагогических работников (реализация целевой модели наставничества «Учитель – учитель»); 7. Ключевые изменения ВПР 2026/2027; 8. Анализ реализации Дорожной карты ВсОШ-2026/2027; 9. Анализ работы по итогам 1 триместра; 10. Разное.		
Пр. №3	*«Функциональная грамотность как маркер качества образования: переходим от теории к практике»* 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2 триместра; 2. Читательская, математическая, финансовая, естественно – научная грамотность: межпредметные связи на каждом уроке; 3. Анализ результатов промежуточной аттестации и выявление зон риска; 4. Эффективность реализации плана мероприятий, приуроченных к Году единства народов России и к Году математики; 5. Анализ проведенных диктантов с грамматическим заданием по русскому языку и чеченскому языку в 4, 8, 10 классах; 6. Эффективные форматы «Разговоров о важном», «Россия – мои горизонты», «Трудные вопросы математики». Как уйти от формализма. 7. Результаты итогового сочинения выпускников 11 класса; 8. Результативность наставнической деятельности; 9. Информационная справка о результатах промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования 10. Эффективность участия в ВсОШ-2026/27 МЭ; 11. Разное.	февраль 2026	Директор, секретарь
Пр. №4	*«Профориентация нового времени и воспитательный потенциал урока: формируем личность, готовую к вызовам будущего»* 1. Ранняя профориентация и взаимодействие с реальным сектором рынка труда (колледжи,	Март 2027	Директор, секретарь

	предприятия, вузы); 2. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и организация инклюзивного пространства в классе (при наличии соответствующего контингента детей); 3. Результаты итогового собеседования выпускников 9 класса; 4. Анализ работы со слабомотивированными и сильномотивированными детьми; 5. Результаты диагностических работ, проведенных в рамках реализации региональных проектов «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ»; 6. Итоги предметных недель (методическая, наставническая работа); 7. Анализ эффективности воспитательных программ, внеурочной деятельности; 8. Анализ охвата учащихся горячим питанием, качество предоставляемого горячего питания; 9. Разное.		
Пр. №5	*«Качество образования: от равнения на среднего к успеху каждого»* 1. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год; 2. ВПР как инструмент повышения качества образования; 3. Организация и проведение ГКР; 4. Контроль качества проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к ГИА; 5. Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования (соблюдение Приказа Минпросвещения России от 6 ноября 2024 года № 779); 6. Эффективные практики работы со слабоуспевающими и высокомотивированными учениками. Работа с молодыми специалистами; 7. Разное	Апрель 2027	Директор, секретарь
Пр. №6	*«Итоги образовательной деятельности 2026/2027 учебного года»* 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III триместра 2026/2027 учебного года; 2. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся (выявление недочетов в	Май 2027	Директор, секретарь

	профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год); 3. Условия проведения ГИА в 2027 году: допуск учащихся 9-го и 11-го классов к экзаменам; 4. Перевод обучающихся 1-8-го и 10-го классов в следующий класс; 5. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на семейном обучении. Допуск обучающихся к ГИА-2027; 6. Подведение итогов работы учителей-предметников; 7. Итоги ВПР-2027; 8. Разное.		
Пр. №7	*«Школа будущего: итоги года и проектирование развития на следующий 2027/2028 учебный год»* 1. Реализация ООП в 2026/2027 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-го класса. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-го класса. Выдача аттестатов о среднем общем образовании. 4. Разное.	Июнь 2027	Директор, секретарь