

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3 города Шелковская»**

**ПРОТОКОЛ №1 родительского собрания**

Дата проведения:	12 сентября 2025г.
Место проведения:	МБОУ «СОШ №3 г.Шелковская»

Присутствовали: родители (законные представители) обучающихся,  
педагогические работники, администрация школы.

Председатель: Х.А.Бачаева — директор

Секретарь: С.С.Гавриленко — зам.директора по ВР

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внедрении средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов.
2. Об использовании результатов ВПР и годовых контрольных работ в процедуре промежуточной аттестации.
3. О порядке ликвидации академической задолженности и ответственности родителей.
4. О роли родителей в сопровождении образовательного процесса.

**ХОД СОБРАНИЯ**

**1. Слушали: Бачаеву Х.А., директора МБОУ «СОШ №3 г.Шелковская»,** которая ознакомила присутствующих с особенностями перехода на средневзвешенную систему оценивания, позволяющую повысить объективность и прозрачность итоговых отметок. Отметила, что новая система учитывает значимость каждого вида деятельности обучающегося.

**2. По второму вопросу повестки собрания слушали: Маммаеву М.М., зам.директора по УВР,** она разъяснила порядок проведения промежуточной аттестации, включающий использование результатов ВПР и годовых контрольных работ. Учащиеся, выполнившие ВПР, освобождаются от годовой работы.

**3. Слушали: Педагогов-предметников**

Обсудили порядок ликвидации академической задолженности и ответственность родителей за создание условий для её устранения. Миси Маджидовна также подробно рассказала о сроках и условиях ликвидации академической задолженности.

#### 4. Слушали: Родителей

Подчёркнута важность взаимодействия семьи и школы для повышения качества образовательных результатов и своевременного информирования о системе оценивания.

#### РЕШИЛИ:

- Принять к сведению информацию о внедрении средневзвешенной системы оценивания.
- Рекомендовать родителям активно взаимодействовать с педагогами и контролировать участие детей в контрольных мероприятиях.
- Ознакомиться с локальными актами школы, регламентирующими порядок текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Обеспечить своевременную ликвидацию академической задолженности обучающимися.



Председатель:	_____	/Х.А.Бачаева./
Секретарь:	_____	/С.С.Гавриленко/